

# Checklist verwerkingen

Deze checklist helpt je om invulling te geven aan het privacybeleid van je groep. Let op: de checklist is bedoeld voor een eerste inventarisatie. In je privacybeleid dien je ook alle processen te beschrijven.

## Welke persoonsgegevens verwerk je?

- Naam, adres, woonplaats, e-mail, telefoonnummer
- Financiële gegevens
- Opleiding
- Persoonlijke kenmerken (kan bijzonder gegeven zijn)
- Beeldmateriaal (kan bijzonder gegeven zijn)
- Gezondheid (bijzonder gegeven)
- ...

## Van welke personen verwerk je gegevens?

- Kinderen
- Vrijwilligers
- Ouders en/of relaties
- Oud-leden
- ...

## Welke verwerkingen doe je?

- Aanmelding
- Wijzigen gegevens
- Uitschrijven leden
- Registratie Scouts Online
- Contributieheffing
- Info over activiteiten
- Gezondheidsformulier
- Kampformulier
- Ledenlijst in clubhuis
- Nieuwsbrief
- Verjaardaglijst
- Smoelenboek
- Mail-groep
- Whatsapp-groep
- Website
- Foto-albums
- .....

## Wat is het doel?

Doelen kunnen bijvoorbeeld zijn:

- Beheer gegevens
- Financieel beheer
- Informeren

## Wat is de grondslag?

Grondslagen zijn:

- Toestemming
- Noodzakelijk voor lidmaatschap
- Overeenkomst
- Vitiaal belang persoon
- Wettelijke verplichting

## Waar bewaar je gegevens?

- Scouts Online
- Ledenlijst in clubhuis
- Mappen in kast
- ...

## Hoelang?

## Hoe beveiligd?

## Wie verwerkt de gegevens?

- Bestuur
- Leiding
- Leden
- ...

## Heb je afspraken met deze personen?

## Deel je gegevens met derden?

- Scouts Online
- Ledenlijst in clubhuis
- Mappen in kast
- ...

## Welke gegevens?

Heb je met deze partijen afspraken / verwerkersovereenkomsten?

## Hoe worden personen geïnformeerd over het gebruik van gegevens?

- Aanmeldformulier
- Website
- Folder
- ...

## Hoe kunnen personen hun gegevens opvragen/wijzigen?

- Opvragen: ...
- Wijzigen: ...
- Verwijderen: ...
- Toestemming intrekken: ...
- Afmelden voor ... : ...
- ...



# Checklist privacy

Met deze checklist kun je eenvoudig nagaan of je gebruik mag maken van persoonsgegevens en het helpt je kritische vragen te stellen rond het gebruik van gegevens van leden.

## Persoonsgegevens?

Kom ik in aanraking met NAW of bijzondere gegevens van een persoon?

## Waarvoor?

Heb ik de gegevens nodig voor deze taak?

Kan ik ook zonder?

## Wat?

Welke gegevens heb ik echt nodig?

Wat wil ik met de gegevens doen en is dat nodig?

## Toestemming?

Heb ik toestemming van de persoon om de gegevens te gebruiken?

Of is hierover een (beleids)afspraken?

Heb ik de persoon gemeld wat ik met de gegevens ga doen?

## Toegang?

Kan ik volgens de afspraken zelf bij de benodigde gegevens?

## Kloppen ze?

Kloppen de gegevens die ik gebruik? Zijn ze niet verouderd of onjuist?

## Delen?

Is het nodig om de gegevens met anderen te delen?

Met wie wil ik de gegevens delen en mag dat?

Hoe deel ik de gegevens zo veilig mogelijk?

Welke gegevens kan ik weglaten?

## Bewaren?

Is het nodig om de gegevens te bewaren?

Is het nodig om de gegevens op een andere plek te bewaren dan Scouts Online?

Hoe lang bewaar ik de gegevens op een andere plek?

